

人力资源管理（专升本）专业课程设置与学分

专业层次：专升本

专业代码：120206

序号	课码	课程名称	学分	备注
1	00051	管理系统中计算机应用	3	
	00052	管理系统中计算机应用（实践）	1	
2	04184	线性代数（经管类）	4	
3	13000	英语（专升本）	7	
4	13683	管理学原理（中级）	6	
5	13887	经济学原理（中级）	6	
6	15040	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	
7	15043	中国近现代史纲要	3	
8	15044	马克思主义基本原理	3	
9	06091	薪酬管理	6	
10	13811	绩效管理	6	
11	13967	劳动关系与劳动法	4	
	13968	劳动关系与劳动法（实践）	2	
12	14056	培训与人力资源开发	6	
13	14104	人力资源管理（中级）	4	
14	14106	人力资源管理高级实验（实践）	4	
15	14112	人员素质测评理论与方法	5	
16	06737	创新思维	5	不考英语（专升本）的加考课程
17	10397	论文写作研究	5	
18	00000	毕业考核（或论文\综合实践\实验\实习等）	10	
合 计		83 学分		
选考组	09097 数学思想与方法（4 学分）、05826 数学思考与问题解决（4 学分）、03216 数学文化（4 学分）、11153 数学史与数学方法论（5 学分）、04222 信息管理概论（6 学分）、02117 信息组织（6 学分）、03298 创新思维理论与方法（6 学分）			不考线性代数（经管类），选考课程学分不低于 4 学分

人力资源管理（专升本）专业考试计划对应衔接表

旧考试计划课程				新考试计划课程				备注
人力资源管理（专升本），H120206				人力资源管理（专升本），H120206				
序号	课码	课程名称	学分	序号	课码	课程名称	学分	
1	15040	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	1	15040	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	对应顶替
2	03708	中国近现代史纲要	2	2	15043	中国近现代史纲要	3	
3	00015	英语（二）	14	3	13000	英语（专升本）	7	
4	00054	管理学原理	6	4	13683	管理学原理（中级）	6	
5	06091	薪酬管理	6	5	06091	薪酬管理	6	
6	00051	管理系统中计算机应用	4	6	00051	管理系统中计算机应用	3	
					00052	管理系统中计算机应用（实践）	1	
7	06089	劳动关系与劳动法	6	7	13967	劳动关系与劳动法	4	
					13968	劳动关系与劳动法（实践）	2	
8	06090	人员素质测评理论与方法	6	8	14112	人员素质测评理论与方法	5	
9	00889	经济学（二）	5	9	13887	经济学原理（中级）	6	
10	06093	人力资源开发与管理	6	10	14104	人力资源管理（中级）	4	
11	06092	工作分析	4	11	13811	绩效管理	6	选择顶替
12	00034	社会学概论	6	12	14056	培训与人力资源开发	6	
13	06088	管理思想史	9	13	04184	线性代数（经管类）	4	
14	00041	基础会计学	5	14	14106	人力资源管理高级实验（实践）	4	
15	00182	公共关系学	4	15	15044	马克思主义基本原理	3	
16	00277	行政管理学	6					
说明	1. 只能用已取得合格成绩的旧计划课程顶替新计划课程，不能逆向顶替。 2. 1 个序号为 1 门完整课程，1 门课程只能选择一种顶替办法，不能重复使用。 3. 对应顶替区课程，同一行 1 门课程顶替 1 门课程，不能顶替其他课程。 4. 选择顶替区课程，旧计划任选 1 门课程顶替新计划任意 1 门课程。 5. 旧计划英语（二）替代课程顶替新计划英语（专升本）替代课程。新计划中未设置英语（专升本）课程的专业，将依据相应的衔接表进行新课程的顶替。							

人力资源管理（专升本）专业考试计划对应衔接表

旧考试计划课程				新考试计划课程				备注
人力资源管理（专升本），W120206				人力资源管理（专升本），W120206				
序号	课码	课程名称	学分	序号	课码	课程名称	学分	
1	15040	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	1	15040	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	对应 顶替
2	03708	中国近现代史纲要	2	2	15043	中国近现代史纲要	3	
3	00015	英语（二）	14	3	13000	英语（专升本）	7	
4	00054	管理学原理	6	4	13683	管理学原理（中级）	6	
5	06091	薪酬管理	6	5	06091	薪酬管理	6	
6	00051	管理系统中计算机应用	4	6	00051	管理系统中计算机应用	3	
					00052	管理系统中计算机应用（实践）	1	
7	06089	劳动关系与劳动法	6	7	13967	劳动关系与劳动法	4	
					13968	劳动关系与劳动法（实践）	2	
8	06090	人员素质测评理论与方法	6	8	14112	人员素质测评理论与方法	5	
9	00889	经济学（二）	5	9	13887	经济学原理（中级）	6	
10	06093	人力资源开发与管理	6	10	14104	人力资源管理（中级）	4	
11	06092	工作分析	4	11	13811	绩效管理	6	选择 顶替
12	00041	基础会计学	5	12	14056	培训与人力资源开发	6	
13	06088	管理思想史	9	13	04184	线性代数（经管类）	4	
14	00182	公共关系学	4	14	14106	人力资源管理高级实验（实践）	4	
				15	15044	马克思主义基本原理	3	
说明	1. 只能用已取得合格成绩的旧计划课程顶替新计划课程，不能逆向顶替。 2. 1个序号为1门完整课程，1门课程只能选择一种顶替办法，不能重复使用。 3. 对应顶替区课程，同一行1门课程顶替1门课程，不能顶替其他课程。 4. 选择顶替区课程，旧计划任选1门课程顶替新计划任意1门课程。 5. 旧计划英语（二）替代课程顶替新计划英语（专升本）替代课程。新计划中未设置英语（专升本）课程的专业，将依据相应的衔接表进行新课程的顶替。							